

제2단계 안내

코로나바이러스감염증 2019(COVID-19): 공유 교통을 위한 안내

(차량 대여, 택시, 승차 공유 차량)

2단계 동안, 비필수적인 승차 공유를 재개할 수 있습니다. 일반 국민과 기업은 모두의 위험을 줄이기 위해 새로운 행동 양식과 엄격한 안전장치를 받아들여야 합니다. 제2단계 중에 서비스 제공 시, 운전자와 직원, 지역사회는 COVID-19 전염 위험을 줄이기 위해 다음의 조치를 반드시 취해야 합니다. 자세한 정보는 coronavirus.dc.gov/phasetwo를 방문하여 확인할 수 있습니다.

COVID-19 증상을 경험하는 모든 개인이나 코로나19 진단을 받은 사람에게 노출된 사람은 타인에 대한 노출 위험을 고려하여 차량 대여, 택시, 승차 공유 차량을 운영해서는 안됩니다. COVID-19의 증상에 포함되는 증상: 열(주관적 또는 화씨 100.4도), 오한, 기침, 숨 가쁨, 호흡 곤란, 피로, 근육통이나 몸살, 두통, 전에 없던 미각 또는 후각의 상실, 인후통, 코 막힘 또는 콧물, 메스꺼움 또는 구토, 설사, 기타 신체적 불편함.

운전자와 승객 모두 일상적인 예방 조치를 반드시 실천해야 합니다.

- 몸이 좋지 않거나 최근에 코로나19 감염자에게 노출된 경우 집에 머무르십시오.
- 승객은 아픈 경우, 절대적으로 필요한 경우를 제외하고, 차량 대여, 택시, 승차 공유 차량을 이용해서는 안되며, 카풀 또한 이용해서는 안됩니다.
- 가능하다면 다른 사람과 6피트 이상 거리를 두십시오.
- 운전자와 승객은 항상 천으로 된 얼굴 가리개를 착용해야 합니다.
- 승객은 반드시 본인의 짐을 간수하고 가능하다면 비접촉 결제 방식을 이용해야 합니다.
- 손 위생 관리를 자주(비누와 물 또는 알코올 기반 손 세정제로) 수행하십시오.
 - 손 세정을 해야 하는 중요한 경우는 다음과 같습니다.
 - 음식을 먹기 전,
 - 화장실을 사용한 후
 - 천 얼굴 덮개를 쓰거나 만지거나 벗기 전과 후
 - 근무 시간 및 휴식 시간 전과 후
 - 운전 사이와 돈을 취급하거나 주고 받은 후
 - 주유 전과 후
 - 불가피하게 승객의 소지품을 만진 후
 - 코를 풀거나 기침 또는 재채기한 후
- 운전자는 반드시 휴지를 차량에 비치해야 합니다. 운전자와 승객은 차량 내에서 기침이나 재채기를 할 때 입과 코를 가려야 하며 손 위생을 관리하고 휴지를 쓰레기통에 버려야 합니다.
- 장갑은 정규 업무 책임에 정해진 바에 따라서만 착용합니다

- 승객이 안전 조치 준수를 거부할 경우, 상황에 따라 이를 관리자, 승차 공유 앱 및/또는 당국에 신고할 수 있습니다.
- 안전을 고려하여, 아픈 것으로 보이는 승객을 탑승시키기 불편하다면 운송을 거부할 수 있습니다. 하지만 인종, 출신 국적, 기타 회사 정책, 지역과 주, 연방 법률에서 허용하지 않은 다른 사유로 차별을 해서는 안됩니다.

운전자와 승객의 안전을 촉진하기 위한 고용주/운전자의 고려사항

- 공유 교통 고용주는 운전자 및 기타 직원이 자주 손 위생을 관리할 수 있도록 보급품(예: 비누와 물, 최소 60% 이상의 알코올을 함유한 손 소독제)을 각 차량 및 실내 워크스테이션, 공공 구역에 제공하십시오.
- 공유 교통 고용주는 직원들에게 적절한 개인보호구(예: 마스크) 및 안면 가리개를 제공하십시오.
- 아픈 직원이 집에 머물 수 있도록 하는 유연하고 비차별적인 휴가 정책을 실시하십시오. 휴가 정책은 다음의 경우를 고려해 권고해야 합니다.
 - COVID-19 증상을 보고한 직원
 - COVID-19 검사를 받고 검사 결과를 기다리는 직원
 - COVID-19 양성 판정을 받은 직원
 - COVID-19 양성 판정을 받은 사람과 밀접 접촉을 한 직원
 - 학교 또는 아이 돌봄 시설이 문을 닫은 경우 자녀와 함께 집에 머물러야 하거나 아픈 가족을 돌봐야 하는 직원
- DC 가족 및 의료 휴가법(Family and Medical Leave Act)과 DC 병가 및 보건 휴가법(Sick and Safe Leave Law)을 개정하고, 공표된 긴급 휴가(Declared Emergency Leave)와 같이 완전히 새로운 범주의 휴가를 제정한 현행법의 최근 내용을 계속 확인하십시오.
- 새로운 연방법, 가족 우선 코로나바이러스 대응법(FFCRA) 및 병가와 관련된 모든 해당 지역법을 통해 제공되는 COVID-19와 관련된 휴가에 대해 파악하고 직원에게 알리십시오.
- 공유 교통 고용주는 근무 시간, 시작 시간, 휴식 시간에 최대한 시간차를 두십시오.
- 공유 교통 고용주는 운전자와 승객 사이의 밀접한 접촉 과 펜 및 전자 서명과 같은 물품 공유를 최소화하거나 제한할 수 있는 비접촉 거리를 허용하고 우선화하는 정책 및 기술 옵션을 개발하십시오.
- 공유 교통 고용주는 직원들에게 반드시 COVID-19 교육을 제공하십시오. [자세한 정보는 coronavirus.dc.gov](https://coronavirus.dc.gov)를 참고하시기 바랍니다.
- 공유 교통에 대한 자세한 정보는 질병통제예방센터(Centers for Disease Control and Prevention, CDC) 웹사이트(cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/organizations/rideshare-drivers-for-hire.html)를 참조하십시오.

증상 검사 및 모니터링

- 공유 교통 고용주는 직원이 근무를 시작하거나 직장에 들어오기 전에 전화를

이용하거나 직접 대면 방식으로 매일 직원 검사 (예: 증상 질문지)를 실시해야 합니다.

- 검사 도구 지침은 coronavirus.dc.gov/healthguidance에서 확인하시기 바랍니다.
- 공유 교통 고용주는 사업장 입구에 직원 및 방문객에게 증상 검사 절차를 안내하는 신호판을 배치해야 합니다.
- 직원은 근무 중에 COVID-19 증상이 발생할 경우, 그 사람을 즉시 격리하고 감독자/승차 공유 회사에게 알려 승객 운송을 중지하거나 작업장에서 나가도록 하는 계획을 마련해야 합니다.
- 공유 교통 고용주는 동선 추적의 용이를 위해 사업 운영에 참여한 개인 및 승객의 기록을 최소 30일 동안 보유해야 합니다.

밀접 접촉 방지 및 점점 줄이기

- 승객이 운전자 옆의 앞 좌석에 앉는 것을 금지하십시오.
- 운전자는 반드시 승객의 수를 1명 또는 같은 가구를 구성하는 인원수로 제한해야 합니다(예외적인 상황에는 개인 돌봄 도우미와 같은 필수적인 동행인이 포함될 수 있습니다).
- 운전자와 승객 좌석 사이의 칸막이 설치를 고려하십시오.
- 승객과 밀접 접촉을 피하십시오.
 - 차량 밖에 있을 때, 승객으로부터 최소 6피트의 거리를 유지하십시오.
 - 승객에게 승하차 시 본인의 가방과 소지품을 잘 간수하도록 할 것을 고려하십시오. 불가능하다면 손 세정을 하십시오.
- 승객을 운송하는 동안 차량 환기 시스템의 공기 재순환 옵션 사용을 자제하십시오. 차량의 환기구 이용 및/또는 창문을 내려 바깥의 신선한 공기가 들어오도록 하십시오.
- 물병 또는 잡지와 같은 물품을 제공하지 마십시오.
- 청소 및 소독 전에, 승객 또는 기타 운전자가 자주 만지는 차량 문틀/손잡이, 창문, 안전 벨트 버클, 운전대, 기어 변환기, 방향 지시등 조작부, 기타 차량 부품 등의 표면을 만지지 않도록 하십시오.

청소 및 소독

- 운전자는 하루 종일 그리고 승객 이용 사이에 차량 청소 및 소독을 위한 종합적인 계획을 세우십시오.
- 살균 스프레이 또는 일회용 물티슈를 비치하고 차량 내에 쓰레기 봉투를 두십시오. 살균 제품 라벨의 지침을 따르십시오.
- 표면이 눈으로 보기에 더럽다면 살균을 하기 전에 반드시 세제나 비누, 물로 청소해야 합니다.
- 최소한 각 근무조의 근무를 시작할 때와 마칠 때 그리고 아픈 승객을 운송하는

사이에 차량에서 자주 접촉하는 표면을 청소하고 소독해야 합니다.

- 승객 사이에 청소와 소독을 할 수 있는 충분한 시간을 두어야 합니다.
- COVID-19를 일으키는 바이러스에 효과적인 청소와 살균, 소독제에 대한 자세한 정보는 CDC 웹사이트([cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/organizations/cleaning-disinfection.html](https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/organizations/cleaning-disinfection.html))를 참조하십시오.

COVID-19 노출 계획 수립

- 직원/운전자이나 승객이 COVID-19 진단을 받을 경우에 대비한 계획을 마련하십시오.
- 직원/운전자가 COVID-19 양성 검사를 받고 이 정보를 알리고자 할 경우 시설/승차 공유 서비스에 연락해야 할 곳을 명시하십시오.
- 직원/운전자가 시설/승차 공유 서비스에 COVID-19 양성 평가 결과를 알리고자 할 경우, 시설/승차 공유 서비스는 다음을 직원들에게 알릴 수 있는 알림 절차를 마련해야 합니다.
 - COVID-19의 증상과 징후를 포함한 COVID-19 교육,
 - COVID-19 확진자 연락 지침 안내는 coronavirus.dc.gov에서 확인하실 수 있습니다.
- 컬럼비아 특별구의 COVID-19 검사 옵션에 대한 정보는 coronavirus.dc.gov/testing에서 확인하실 수 있습니다.
- 시설/승차 공유 서비스는 다음의 경우 DC Health에 알려야 합니다.
 - 직원/운전자가 시설에 COVID-19 양성 검사를 받았음을 알릴 경우(결과를 받기 전이 아님)
그리고
 - 직원/운전자가 승객과 빈번히 교류하는 경우
또는
 - 승객이 시설에 COVID-19 양성 검사 결과를 받았음을 알린 경우
- DC Health COVID-19 보고 요건 웹사이트(dchealth.dc.gov/page/covid-19-reporting-requirements)의 양식을 제출하여 DC Health에 통지하십시오.
 - 헬스케어 외 시설 COVID-19 상담 양식 제출.
- 적합하게 제출된 모든 알림에 대해 DC Health의 조사관이 24시간 이내에 후속조치를 취할 것입니다.

위의 권고사항은 발병 상황에 따라 지속적으로 업데이트됩니다. 최신 정보는 정기적으로 coronavirus.dc.gov를 방문해 주십시오.